

Протокол №2
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ №24

от 14.11.2022 г.

Присутствовали: 5 человек.

- Саакян А.В.- директор школы
- Марченкова О.А - заместитель директора по воспитательной работе (руководитель ШВР)
- Зубцова И.В. – советник директора (секретарь).
- Пугачева З.А. – социальный педагог.
- Триколич А.В. – педагог-психолог школы.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР.
2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. Об учете внеурочной занятости учащихся.
4. Об организации работы по профилактике суицидального поведения.
5. О проведении ежегодного социально-психологического тестирования.

По первому вопросу слушали: Пугачеву З.А. – социального педагога школы, с результатами работы по протоколу № 1:

- информация по социальному паспорту МБОУ СОШ №24 2022 – 2023 уч.год была собрана вовремя, социальный паспорт был составлен; с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, социального педагога, педагога-психолога; в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований Закона № 16.12.2009 № 346-Зс «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию».

Далее выступила советника директора по воспитанию, Резниченко В.В., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на II четверть 2022 года.

Решили: утвердить план работы на II 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали: социального педагога Пугачеву З.А., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь, октябрь 2022 года.

Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставникам, педагогу-психологу, социальному педагогу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете. Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали: зам. директора по ВР Марченкова О.А., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали: педагога-психолога, Триколич А.В., она подробно рассказала об особенностях суицидального поведения детей и подростков, остановилась на основных чертах личностного кризиса обучающихся. Осветила основные мотивы суицидального поведения у подростков. Педагог-психолог обозначила словесные, поведенческие и ситуационные признаки человека, который готовится совершить самоубийство.

Решили: педагогу-психологу активизировать психолого-педагогическое сопровождение детей группы «Риска» подросткового и юношеского возраста. Использовать в работе более эффективный диагностический инструментарий, с целью раннего выявления и профилактики суицидальных проявлений у обучающихся.

По пятому вопросу слушали: Триколич А.В. – педагога-психолога школы с отчетом по организации и проведению социально- психологического тестирования обучающихся.

Решили: работу по организации и проведению социально-психологического тестирования обучающихся можно считать удовлетворительной.

Руководитель ЦВР _____ Марченкова О.А.

Секретарь _____ Зубцова И.В.

