

УТВЕРЖДЕН
 приказом от 06.12.2017. № 272
 Директор МБОУ СОШ № 24
 А.В. Саакян



П Л А Н
противодействия коррупции МБОУ СОШ № 24
Новошахтинска на 2018 год

№п.п.	Мероприятия	Срок	Исполнитель
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	А.В. Саакян, директор МБОУ СОШ № 24
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Управляющего совета школы, Родительских комитетов, Педагогических советов; - собраниях, конференциях для родителей.	В течение года	А.В. Саакян, директор МБОУ СОШ № 24, С.А. Чекрыжова, заместитель директора по ВР
1.3	Проведение анализа: - информация на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны муниципальных служащих; - обращение граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны работников школы	В течение срока действий плана	А.В. Саакян, директор МБОУ СОШ № 24, С.А. Чекрыжова, заместитель директора по ВР
2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			
2.1.	Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению педагогическими работниками ОУ ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты РФ о комплексе мер, направленных на привлечение муниципальных служащих к противодействию коррупции. Обеспечение проведения:	В течение срока действия плана При приеме на работу	А.В. Саакян, директор МБОУ СОШ № 24

	<p>- обязательного вводного инструктажа для граждан, впервые поступающих на работу, в ходе которого работнику должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания;</p> <p>-инструктажа работников ОУ на конкретных примерах конфликта интересов;</p> <p>-ознакомления работника с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции;</p> <p>-консультирования и обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции.</p>	<p>В течение срока действия плана</p> <p>В течение срока действия плана</p> <p>В течение срока действия плана</p>	
2.2.	Обеспечение контроля за выполнением работниками ОУ обязанности сообщить в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка.	В течение срока действия плана	А.В. Саакян, директор МБОУ СОШ № 24, С.А. Чекрыжова, заместитель директора по ВР
2.3.	Организация работы по уведомлению работниками ОУ работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 ФЗ « О муниципальной службе в Российской Федерации».	В течение срока действия плана	А.В. Саакян, директор МБОУ СОШ № 24
2.4.	Организация работы по уведомлению работниками ОУ работодателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях.	В течение срока действия плана	А.В. Саакян, директор МБОУ СОШ № 24
2.5.	Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию в вопросах противодействия коррупции работников ОУ.	В течение срока действия плана	А.В. Саакян, директор МБОУ СОШ № 24
2.6.	Включение в трудовые договора работников антикоррупционных положений.	В течение срока действия плана	А.В. Саакян, директор МБОУ СОШ № 24
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся и их родителей			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Первая декада декабря	Руководители МО, С.А.

	мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению (проведение конкурса сочинений и творческих работ «Скажем коррупции твердое нет!»)		Чекрыжова, заместитель директора по ВР
3.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности, в т.ч.: -проведение с обучающимися круглых столов, игр-викторин, диспутов, классных часов; -проведение родительских собраний по повышению антикоррупционной компетенции родителей.	2 квартал	С.А. Чекрыжова, заместитель директора по ВР
3.3.	Участие в муниципальном этапе регионального конкурса «Чистые руки» среди обучающихся	3 квартал	С.А. Чекрыжова, заместитель директора по ВР
3.4.	Организация выставки рисунков учащихся «Я имею право...»	май	С.А. Чекрыжова, заместитель директора по ВР
3.5.	Изготовление и распространение среди широкой общественности тематических календарей «Ради будущего!», «Победим коррупцию вместе!»	декабрь	А.В. Саакян, директор МБОУ СОШ № 24
3.6.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ,	В течение года	А.В. Саакян, директор МБОУ СОШ № 24
3.7.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	1 квартал	С.А. Чекрыжова, заместитель директора по ВР
3.8.	Размещение на сайте ОУ ежегодных результатов самообследования деятельности ОУ.	1 квартал	А.В. Саакян, директор МБОУ СОШ № 24
3.9.	Обеспечение информирования общественности о проведении ЕГЭ (в сети Интернет, средствах массовой информации, организации работы «горячей линии»), о результатах ЕГЭ.	В течение года	С.М. Бурмасова, заместитель директора по УВР
3.10.	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в ОУ в части, касающейся содействию включения в программы, реализуемые в указанных организациях, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	постоянно	Заместители директора по ВР и УВР
3.11.	Реализация мероприятий антикоррупционного образования в ОУ в части, касающейся содействия включению в дополнительные образовательные программы, реализуемые в ОУ, рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного	постоянно	Заместитель директора по УВР, руководители предметных МО

	мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.		
4. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению			
4.1.	Подготовка и размещение в средствах массовой информации информационных материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых МБОУ СОШ № 24.	По мере необходимости	С.А. Чекрыжова, заместитель директора по ВР
4.2.	Размещение на информационном стенде , на официальном сайте ОУ номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции.	постоянно	С.А. Чекрыжова, заместитель директора по ВР
4.3.	Размещение в ОУ памяток, объявлений (плакатов) об общественно-опасных последствиях проявления коррупции.	постоянно	А.В. Саакян, директор МБОУ СОШ № 24